



DET KONGELIGE HOFF
THE ROYAL COURT

DET KONGELIGE HOFF RETNINGSLINJER FOR MOTTAK AV GAVER

GENERELT

Det kongelige hoff har i våre etiske retningslinjer fastsatt overordnede prinsipper for håndtering av gaver og andre fordeler. Disse prinsippene er fulgt opp og eksemplifisert ytterligere i foreliggende retningslinjer.

Det generelle utgangspunktet er at medarbeidere ved Hoffet bare kan motta mindre og/eller bagatellmessige ytelser og påskjønnelser som blomster eller konfekt og lignende – i situasjoner der det er normalt at gaver gis.

Gaver eller fordeler som ikke er av bagatellmessig karakter eller hvor det er andre forhold som kan skape tvil, skal om mulig avklares med nærmeste leder før de mottas eller snarest deretter.

Nedenfor gis en oversikt over momenter som ofte vil være sentrale ved vurderingen av hvorvidt en gave eller fordel bør mottas og som alltid bør vurderes i tvilstilfeller:

- **Gavens verdi.** Gaver med en verdi ut over kr. 500,- skal normalt ikke mottas. Men, ikke all gaver med lavere verdi vil kunne mottas. Gaven må ses i sammenheng med øvrige momenter. Generelt kan det likevel sies at jo større verdi gaven har, jo mer problematisk vil den kunne være.
- **Hvem er giver?** Som hovedregel må tilbud om gaver/fordeler fra nåværende leverandører avslås. Man må også vise særlig varsomhet hvis giveren er en tidligere eller potensiell leverandør eller tilbyder. Det samme vil også være tilfelle overfor andre som har en særlig interesse i å påvirke hvordan medarbeideren utfører arbeidet sitt.
- **Hva er giverens formål?** Mistenker man at vedkommende prøver å påvirke Hoffet/medarbeideren? Foreligger det forventninger om en gjenytelse?
- **Hvilken stilling eller funksjon har medarbeideren ved Hoffet?** Invitasjoner til ulike tilstelninger/arrangementer må være relevant for

funksjonen medarbeideren har ved Hoffet.

- **Omstendighetene ved tilbud om gaver og andre fordeler.** Befinner Hoffet seg i en tilbuds- eller forhandlings situasjon med giver skal det ikke mottas gaver eller andre fordeler. Dersom gaven tilfaller medarbeideren personlig og kan benyttes privat bør det utvises særlig aktsomhet.
- **Hvilken grad av åpenhet er det rundt gaven?** Hemmelighold rundt gaven taler for at den ikke bør mottas. Vær særlig skeptisk dersom giver tilbyr å levere gaven hjemme hos medarbeideren.
- **Gis gaven til mange eller bare til noen få?** Dersom gaven kun gis til noen få, vil sjansen for at det er et forsøk på påvirkning kunne være større enn om tilsvarende gave gis til mange.
- **Flere gaver fra samme giver til samme mottaker.** Kan tyde på at giver forsøker å påvirke, og bør som regel unngås.
- **Offisielle besøk.** Ved offisielle besøk og arrangementer e.l. vil det kunne gjøre seg gjeldende særlige hensyn, f.eks. knyttet til deltakelse, losji, bevertning m.m.

EKSEMPLER

GAVER I FORM AV «FYSISKE» VARER O.L.		
Som regel greit	Må vurderes nøye	Nei
Gaver til Hoffet ved store anledninger	Gaver som «tak for hjelpen»	Gaver som tilbys i en tilbuds-/forhandlings situasjon
”Profilgaver” av ubetydelig verdi (penner, kalendre, og lignende reklame)	Personlige gaver ved jubiléer, runde år og andre anledninger	Penger eller annet som lett kan innløses i penger
Gaver eller gavekort av liten verdi; f.eks. blomster eller en rimelig flaske vin i forbindelse med et foredrag e.l.	Konkurranser, med premier som kan betraktes som gaver	Gaver, arbeid eller materialer levert i mottakers private hjem
	Opparbeidelse av bonuser m.m. som tilfaller den ansatte som privatperson	Gaver som det knyttes betingelser til

FORDELER I FORM AV BEVERTNING, INNBYDELSER MV.		
Som regel greit	Må vurderes nøye	Nei
<p>Arbeidslunsjer og -middager</p> <p>Faglige konferanser, arrangementer hvor Hoffet dekker reise- og oppholdsutgifter</p>	<p>Faglige arrangementer der reise og opphold betales av arrangør/tilbyder (andre enn Hoffet)</p> <p>Dyre måltider</p> <p>Deltakelse av ledsager</p> <p>Invitasjoner til private anledninger</p> <p>Billetter til sports- og kulturarrangementer</p>	<p>Kostbare reiser, opphold og arrangementer med lite faglig innhold hvor utgiftene dekkes av andre enn Hoffet</p> <p>Beverting eller arrangementer i et omfang eller av en art som er egnet til å påvirke i en tilbuds- eller forhandlingssituasjon</p>

FORDELER I FORM AV UTGIFTSDEKNING (Kun til vurdering dersom verdien og sammenhengen er akseptabel)		
Som regel greit	Må vurderes nøye	Nei
<p>Moderat innkvartering, f.eks. hvis virksomheten har eget gjestehus e.l.</p> <p>Felles transport i minibuss e.l. over moderate avstander</p> <p>Deltakelse på vertskapet egne faglige arrangementer, når Hoffet dekker reise- og oppholdsutgifter</p>	<p>Innkvartering med høy standard</p> <p>Betalte reiser over lange avstander, dyre billetter</p> <p>Dekning av utgifter for ledsager</p>	<p>Kontantutbetaling uten avregning og dokumentasjon</p> <p>Dekning av hotellregning utover normale oppholdsutgifter</p> <p>Dekning av private utgifter</p>